Maîtrise d'ouvrage

Commune de NOTRE DAME DE BOISSET

16 rue Léon Marcel
42120 NOTRE DAME DE BOISSET
04 77 62 03 31
notre.dame.de.boisset@wanadoo.fr

MARCHÉ PUBLIC DE TRAVAUX
MARCHÉ À PROCÉDURE ADAPTÉE
(Articles L.2123-1 et R. 2123-1 1° du Code de la Commande Publique entré en vigueur le 1er Avril 2019)

ACTE D'ENGAGEMENT

Maître de l'ouvrage

COMMUNE DE NOTRE DAME DE BOISSET

Objet du marché

AMENAGEMENT DES ESPACES EXTERIEURS DE LA SALLE DES FÊTES

Le présent marché public ainsi que l'avis de publicité et les divers documents de consultation qui le concernent sont soumis au Code de la Commande Public entré en vigueur le 1er Avril 2019. Dans tous les documents contractuels, dans l'avis de publicité et dans les documents relatifs à la présente mise en concurrence les éventuelles références à des articles de l'ancien code des marchés publics (CMP) doivent être considérées comme inopérantes car provenant d'une erreur matérielle. Seuls sont applicables les articles correspondants et pertinents du code de la Commande publique susvisé.

ACTE D'ENGAGEMENT

Lot n°2 : ESPACE VERT - MOBILIER - JEUX

SOMMAIRE

ARTICLE PREMIER, CONTRACTANT 3

ARTICLE 2. PRIX 6

2-1. Montant du marché 6

2-2. Montant sous-traité 7

ARTICLE 3. DELAIS 7

ARTICLE 4. PAIEMENTS 7

ACTE D'ENGAGEMENT

Personne habilitée à donner les renseignements

Monsieur le Maire de la commune de NOTRE DAME DE BOISSET

Ordonnateur

Monsieur le Maire de la commune de NOTRE DAME DE BOISSET

Comptable public assignataire des paiements

Service de Gestion Comptable Loire Nord 3 - Place du Champ de Foire / 42300 ROANNE

ARTICLE PREMIER, CONTRACTANT

Je soussigné,

NOM et PRENOM :

A compléter, au choix, selon la nature de l'entreprise :

Agissant en mon nom personnel Domicilié à :	
E-mail :	Téléphone :

Où

Agissant pour le nom et pour le compte de la société : (1)	
Au capital de : Ayant son siège social à :	
E-mail :	Téléphone :

Immatriculé(e) à l'INSEE :
- n° d'identité d'établissement (SIRET) :
- code d'activité économique principale (APE) :
- n° d'inscription au registre du commerce et des sociétés (2) :

(1) intitulé complet et forme juridique de la société

(2) remplacer, s'il y a lieu, "registre du commerce et des sociétés" par "répertoire des métiers".

- après avoir pris connaissance du cahier des clauses administratives particulières (CCAP) et des documents qui y sont mentionnés,

- et après avoir produit les documents, certificats, attestations ou déclarations exigibles en application des articles R. 2143-6 à R.2143-10 du Code de la Commande Publique ;

M'engage sans réserve, conformément aux stipulations des documents visés ci-dessus, à exécuter les travaux dans les conditions ci-après définies.

L'offre ainsi présentée ne me lie toutefois que si son acceptation m'est notifiée dans un délai de **120** jours à compter de la date limite de remise des offres fixée par le règlement de la consultation.

Où

Nous soussigné,

COTRAITANT 1 (MANDATAIRE)

NOM et PRENOM :

A compléter, au choix, selon la nature de l'entreprise :

Agissant en mon nom personnel Domicilié à :	
E-mail :	Téléphone :

Où

Agissant pour le nom et pour le compte de la société : (1) Au capital de : Ayant son siège social à :
E-mail : Téléphone :

Immatriculé(e) à l'INSEE : - n° d'identité d'établissement (SIRET) : - code d'activité économique principale (APE) : - n° d'inscription au registre du commerce et des sociétés (2) :

(1) intitulé complet et forme juridique de la société

(2) remplacer, s'il y a lieu, "registre du commerce et des sociétés" par "répertoire des métiers".

COTRAITANT 2

NOM et PRENOM :

A compléter, au choix, selon la nature de l'entreprise :

Agissant en mon nom personnel Domicilié à :	
E-mail :	Téléphone :

Où

Agissant pour le nom et pour le compte de la société : (1) Au capital de : Ayant son siège social à : E-mail : Téléphone :

Immatriculé(e) à l'INSEE : - n° d'identité d'établissement (SIRET) : - code d'activité économique principale (APE) : - n° d'inscription au registre du commerce et des sociétés (2) :

(1) intitulé complet et forme juridique de la société

(2) remplacer, s'il y a lieu, "registre du commerce et des sociétés" par "répertoire des métiers".

COTRAITANT 3

NOM et PRENOM :

A compléter, au choix, selon la nature de l'entreprise :

Agissant en mon nom personnel Domicilié à : E-mail : Téléphone :

Où

Agissant pour le nom et pour le compte de la société : (1) Au capital de : Ayant son siège social à : E-mail : Téléphone :

Immatriculé(e) à l'INSEE : - n° d'identité d'établissement (SIRET) : - code d'activité économique principale (APE) : - n° d'inscription au registre du commerce et des sociétés (2) :

(1) intitulé complet et forme juridique de la société

(2) remplacer, s'il y a lieu, "registre du commerce et des sociétés" par "répertoire des métiers".

- après avoir pris connaissance du cahier des clauses administratives particulières (CCAP) et des documents qui y sont mentionnés,

- et après avoir produit les documents, certificats, attestations ou déclarations exigibles en application des articles R. 2143-6 à R.2143-10 du Code de la Commande Publique ;

Nous engageons sans réserve en tant que cotraitants groupés solidaires, représentés par le mandataire, conformément aux stipulations des documents visés ci-dessus, à exécuter les travaux dans les conditions ci-après définies.

L'offre ainsi présentée ne nous lie toutefois que si son acceptation est notifiée au mandataire dans un délai de **120** jours à compter de la date limite de remise des offres fixée par le règlement de la consultation.

ARTICLE 2. PRIX

2-1. Montant du marché

- Les prestations seront rémunérées par application des quantités réellement exécutées des prix du BPU propre au présent marché.

- Les modalités de variation des prix sont fixées à l'article 3 du CCAP.

Le présent marché concerne les prestations définies au CCAP. Elles sont divisées en 2 lots.

Le marché comprend une tranche ferme.

L'évaluation de l'ensemble des travaux, telle qu'elle résulte du DQE est :

TRANCHE FERME

- **Montant Travaux** hors TVA	€	(en chiffres)
- TVA au taux de 20,00 %, soit	€	
- Montant TVA incluse	€	

- soit en lettres :_____

_____ Euros

2-2. Montant sous-traité

Le tableau ci-après indique la nature des prestations que j'envisage de sous-traiter par des sous-traitants payés directement après avoir demandé en cours de travaux leur acceptation et l'agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance les concernant à la personne responsable du marché.

NATURE DE LA PRESTATION	DENOMINATION DU SOUS-TRAITANT (à titre indicatif)

ARTICLE 3. DELAIS

Période de préparation équivalent à **4 semaines**.

Un ordre de service prescrira le démarrage de la période de préparation.

Le délai d'exécution des travaux est proposé par le candidat.

Il est de semaines pour la Tranche Ferme *(délai à proposer par le candidat)*,

à compter de la date fixée par l'ordre de service qui prescrira de les commencer. Toutefois ce délai ne peut dépasser **le délai "plafond"** global du chantier fixé à **9 Semaines hors période de préparation**.

L'unité de mesure du délai d'exécution est la semaine ouvrée (une semaine équivaut alors à cinq jours).

L'entreprise ou le groupement devra préciser dans son planning, de manière distincte, le délai de réalisation prévu pour chacune des phases. Le planning proposé devra être en phase avec le délai d'exécution proposé ci-dessus.

Le délai d'exécution démarre au premier jour du chantier et s'achève au dernier jour du chantier. Toute interruption (congés, absence du chantier autre qu'intempéries est incluse dans le délai d'exécution).

Si le candidat s'engage sur un ou des délai(s) d'exécution inférieur(s) au(x) délai(s) plafond(s) indiqué(s) ci-dessus, celui ou ceux-ci se substitueront au(x) délai(s) plafond(s) pour l'exécution du marché.

Si le candidat ne renseigne pas ci-dessus de délais d'exécution pour chaque tranche, ce seront les délais plafonds indiqués pour chacune d'elles qui s'appliqueront pour l'exécution du marché et qui seront pris en compte dans le cadre de l'analyse des offres.

ARTICLE 4. PAIEMENTS

Les modalités du règlement des comptes du marché sont spécifiées à l'article 3 du cahier des clauses administratives particulières (CCAP).

Le maître de l'ouvrage se libérera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit :

- - du compte ouvert à l'organisme bancaire :
- - à :
- - au nom de :

- - sous le numéro :
- - code banque code guichet clé (**joindre un RIB**)

Toutefois, le maître de l'ouvrage se libèrera des sommes dues aux sous-traitants payés directement en faisant porter les montants au crédit des comptes désignés dans les annexes, les avenants ou les actes spéciaux.

L'entreprise désignée ci avant :

A ( ) refuse de percevoir l'avance forfaitaire prévue à l'article 5.2. du CCAP.

B ( ) ne refuse pas de percevoir l'avance forfaitaire prévue à l'article 5.2. du CCAP.

Fait en un seul original

mention manuscrite "lu et approuvé"
Cachet et signature de l'entrepreneur

Acceptation de l'offre

Est acceptée la présente offre pour valoir acte d'engagement pour un montant de € HT.

Le pouvoir adjudicateur

À le

Notification de l'offre

Notification reçue

À le

Signature et tampon

ANNEXE 1 À L'ACTE D'ENGAGEMENT
EN CAS DE SOUS-TRAITANCE

Demande d'acceptation d'un sous-traitant et
conditions de paiement du contrat de sous-traitance

MARCHE

- titulaire :

- objet :

PRESTATION SOUS-TRAITEES

- nature :
- montant hors TVA :

SOUS-TRAITANT

- nom, raison ou dénomination sociale :
- entreprise individuelle ou forme juridique de la société :

- n° d'identité d'établissement (SIRET) :
- n° d'inscription au registre du commerce et des sociétés :
(remplacer, s'il y a lieu, "registre du commerce et des sociétés" par "répertoire des métiers")

- adresse :

- compte à créditer (établissement de crédit, agence ou centre, n° de compte)

CONDITIONS DE PAIEMENT DU CONTRAT DE SOUS-TRAITANCE

- modalités de calcul et versement des avances et acomptes :

- date (ou mois) d'établissement des prix :
- modalités de variation des prix :

- stipulations relatives aux délais, pénalités, primes, réfactions et retenues diverses :

AUTRES RENSEIGNEMENTS

- personne habilitée à donner les renseignements :
Monsieur le Maire de la commune de NOTRE DAME DE BOISSET

- comptable assignataire des paiements : Service de Gestion Comptable Loire Nord 3

Le Pouvoir Adjudicateur	**L'entrepreneur concluant le contrat de sous-traitance**	**Le mandataire du groupement**